

Stellenausschreibung:

Teamassistent (d/m/w) in Teil-/oder Vollzeit ab sofort

Wir sind ein inhabergeführter nationaler Projektentwickler und entwickeln neben klassischen Wohngebäuden auch Einzelhandels- und Gewerbeobjekte sowie moderne Stadtquartiere.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für unser Büro in Bad Wörishofen ab sofort eine Teamassistent (d/m/w) in Teil-/oder Vollzeit. Neben administrativen Tätigkeiten unterstützt Sie mit organisatorischen und kaufmännischen Fähigkeiten den Büroalltag.

Was wir bieten:

- Arbeiten in einem innovativen, motivierten Team mit flachen Hierarchien und schnellen Entscheidungswegen
- Wertschätzender Umgang miteinander
- Ein sicherer Arbeitsplatz in einem dynamischen Unternehmen
- Abwechslungsreiche Aufgaben, Raum für Eigenverantwortung
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation (idealerweise bereits erste Erfahrungen in der Bau- und Immobilienbranche).
- Kenntnisse im Bereich Buchhaltung von Vorteil
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse
- Sicher im Umgang mit Softwaretools (MS Office)
- Ausgeprägtes Maß an Eigeninitiative und Qualitätsbewusstsein
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Organisationstalent

Motivation, Leidenschaft, Spaß an der Arbeit im Team und im Umgang mit Menschen, Entscheidungsfreude und Outputorientierung sind Attribute, für die wir stehen. Sollten Sie sich in der Beschreibung wiederfinden und wir Ihr Interesse geweckt haben, kontaktieren Sie uns gern mit einer aussagekräftigen E-Mail und Lebenslauf an bewerbung@oib-projekte.de.